

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA ORAZ WYPŁACANIA
STYPENDIÓW im. Prof. Jerzego BUZKA
PRZEZ METALPOL WĘGIERSKA GÓRKA**

Postanowienia ogólne :

Stypendia fundowane przez METALPOL Węgierska Górka sp. z o.o. (dalej zwaną METALPOL) mają na celu wspomoczenie w dalszym rozwoju edukacyjnym uzdolnionej młodzieży z Gminy Węgierska Górka, znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej. Co najmniej dwa stypendia będą przyznawane corocznie przez Komisję Stypendialną powołaną przez METALPOL w której skład wchodzi: Przedstawiciel rodziny prof. Jerzego Buzka, Zarządu Spółki, Rady Nadzorczej, Związków Zawodowych oraz Działu Kadr i Działu Finansowego. Stypendia przyznawane będą dla absolwentów szkół średnich pragnących podjąć studia na:

- Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie lub też na innej równoważnej uczelni technicznej na kierunku związanym z odlewnictwem, obróbką metalu, konstrukcją maszyn itp. - jedno stypendium;
- dowolnej uczelni wyższej - jedno stypendium.

Stypendia przyznawane są na czas trwania studiów, pod warunkiem iż w kolejnych latach warunki jego otrzymania będą spełniane.

METALPOL zapewni również stypendystom studiującym na kierunkach technicznych odbycie stażów/praktyk wymaganych w ramach studiów, jak również zaoferuje stypendystom, którzy ukończą studia techniczne, umowę o pracę w Spółce lub spółkach powiązanych.

W wyjątkowych sytuacjach, komisja stypendialna może przyznać w danym roku więcej niż jedno stypendium na każdy z kierunków studiów.

Zasady i warunki przyznawania stypendium

1. Stypendium mają prawo otrzymać kandydaci, którzy spełniają następujące kryteria:

- posiadają adres stałego zamieszkania w gminie Węgierska Górka,
- osiągną średnią ocen na świadectwie ukończenia szkoły średniej wynoszącą co najmniej 4,0,
- znajdują się w trudnej sytuacji materialnej,
- zostali przyjęci na I rok studiów.

2. Kandydaci którzy :

- są laureatami i finalistami olimpiad przedmiotowych,
 - wykazują szczególne osiągnięcia w innych dziedzinach, np. sportowej, literackiej, społecznej, artystycznej, etc.,
- uzyskują dodatkowe punkty, ustalone w Załączniku Nr. 1

3. Komisja stypendialna podejmując decyzję o przyznaniu stypendiów uwzględni punkty, według poniższego zestawienia:

- wyniki w nauce (średnia ocen) - do 50 punktów,
- sytuacja materialna i rodzinna - do 32 punktów,

- szczególne osiągnięcia (np. tytuł laureata, finalisty konkursu, wielokrotność uczestnictwa) - do 10 punktów
- udział w życiu społecznym - do 8 punktów.

Łącznie maksymalnie 100 punktów.

Przy równorzędnej ilości punktów uzyskanych przez kandydatów, o wyborze stypendysty decyduje głosowanie przeprowadzone na zebraniu Komisji Stypendialnej. Decyzje Komisji zapadają bezwzględną większością oddanych głosów, a decydujący głos ma Przewodniczący przy równej ilości oddanych głosów.

4. Pozostałe warunki uzyskania stypendium:

- a) ubiegający się o stypendium złoży podanie (wypełnione komputerowo lub czytelnie pismem drukowanym) do Komisji Stypendialnej METALPOL do dnia 30 kwietnia każdego roku. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
- b) podanie o stypendium powinno zawierać:
 - wypełniony wniosek
 - niezbędne załączniki (opinie, dyplomy, zaświadczenia, kserokopie świadectwa ukończenia szkoły średniej),
 - oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej wnioskującego o stypendium, udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami,
 - zaświadczenie z kół zainteresowań, klubów sportowych, organizacji potwierdzające czynny udział i aktywność ubiegającego się o stypendium,
 - kserokopia dowodu osobistego stwierdzająca fakt zameldowania absolwenta na terenie gminy Węgierska Górka lub oświadczenie.

5. Komisja Stypendialna może wezwać osoby, które złożyły podania o przesłanie dodatkowych informacji lub wezwać te osoby do osobistego stawiennictwa w celu złożenia tych informacji. Absolwenci szkół średnich oraz stypendyści zobowiązani są do przedstawiania prawdziwych informacji w procesie przyznawania stypendium, a METALPOL zobowiązuje się zachować w poufności przekazywane dane.

6. Komisja Stypendialna dokonuje oceny punktowej złożonych dokumentów pod względem formalnym oraz merytorycznym do dnia 15 maja każdego roku i pisemnie zawiadamia o wynikach osoby, które zostały zakwalifikowane do stypendium. Kandydat na stypendystę zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć zaświadczenie o przyjęciu na studia.

Uroczyste wręczenie certyfikatu uzyskania stypendium nastąpi w dniu wskazanym przez Komisję Stypendialną.

7. W terminie do 30 września każdego roku na wniosek Komisji Stypendialnej, między wytypowanym stypendystą a METALPOLEM zostaje podpisana umowa stypendialna.

8. Przedział wysokości stypendiów miesięcznych na następny rok akademicki dla absolwentów szkół średnich ustalany będzie do dnia 15 kwietnia każdego roku i publikowany na stronie internetowej METALPOLU.

Wysokości stypendiów na następny rok akademicki dla aktualnych stypendystów ustalany będzie indywidualnie i komunikowany poszczególnym stypendystom po wywiązaniu z się z obowiązku o jakim mowa w pkt. 10.

9. Stypendium wypłacane będzie w ratach w trybie miesięcznym, od października do czerwca, na wskazane przez studenta konto. W wyjątkowych przypadkach stypendium może być wypłacane przez 12 miesięcy.

10. Po zakończeniu każdego semestru (do końca lutego) i roku akademickiego (do końca lipca) stypendysta informuje na piśmie Komisję Stypendialną o:

- osiągniętych w czasie semestru wynikach w nauce (konieczne przedłożenie zaświadczenia o średniej z ocen zakońzonego semestru),
- innych swoich osiągnięciach i aktywnościach uczelnianych, świadczących o rozwoju stypendysty.

11. Nie wywiązanie się przez stypendystę z obowiązku określonego w pkt. 10, powoduje wstrzymanie wypłacania stypendium.

12. Po zakończeniu każdego semestru Komisja Stypendialna dokonuje analizy informacji i danych przekazanych przez stypendystę - zgodnie z Regulaminem, a następnie podejmuje decyzję o utrzymaniu w mocy decyzji o przyznaniu stypendium bądź zmianie tej decyzji. Stypendium zostaje wstrzymane kiedy:

- student zostaje skreślony z listy studentów
- powtarza rok
- otrzymał urlop od zajęć na uczelni
- zmienił tryb studiów z dziennych na zaoczne

W przypadku stwierdzenia, że stypendysta przez kolejne dwa semestry uzyskuje coraz niższe wyniki w nauce, a tym samym przestaje spełniać kryteria uzyskania stypendium oraz po otrzymaniu wyjaśnień od zainteresowanego co do przyczyny tego stanu rzeczy, stypendium może zostać cofnięte.

13. Za okres od dnia wstrzymania wypłaty stypendium do dnia ponownego uruchomienia jego wypłaty lub uchylecia decyzji o przyznaniu stypendium - stypendium nie przysługuje.

W przypadku, gdy Stypendysta do dnia 30 lipca danego roku kalendarzowego nie złoży wyjaśnień na temat okoliczności uzasadniających wstrzymanie wypłaty stypendium powoduje to uchylecie decyzję o przyznaniu stypendium.

14. METALPOL zastrzega sobie ponadto prawo do uchylecia decyzji o przyznaniu stypendium w przypadku gdy z przyczyn ekonomicznych lub w związku ze zmianami organizacyjnymi nie będzie mógł wywiązać się ze swych zobowiązań wobec Stypendysty.

15. Decyzję w sprawie wstrzymania wypłaty stypendium oraz w sprawie uchylecia decyzji o przyznaniu stypendium, którą podejmuje Komisja Stypendialna Firmy METALPOL jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

16. Komisja Stypendialna ma prawo oczekiwać od stypendystów aktywności i udziału w przedsięwzięciach realizowanych przez METALPOL (festyny dla Pracowników, spotkania z Klientami, ...).

17. Sytuacje nie uwzględnione w Regulaminie będą rozpatrywane indywidualnie odpowiednio przez Komisję Stypendialną powołaną przez METALPOL.

18. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania. Jakikolwiek zmiany zapisów tego Regulaminu mogą odbywać się z inicjatywy Komisji Stypendialnej i po ich uzgodnieniu dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

PREZES ZARZĄDU

Marek Podgrodzki

Załącznik Nr 1
Szczegółowe kryteria oceny wnioskodawcy

PUNKTACJA:

- Nauka 50 pkt.
- Sytuacja rodzinna 32 pkt.
- Szczególne osiągnięcia 10 pkt.
- Udział w życiu społecznym 8 pkt.

| NAUKA – maksymalnie 50 punktów: Średnia ocen | Liczba punktów |
|---|-----------------------|
| 4,0-4,30 | 10 |
| 4,31-4,6 | 20 |
| 4,61-4,9 | 30 |
| 4,91-5,0 | 40 |
| powyżej- 5,1 | 50 |

| SYTUACJA MATERIALNA RODZINY maksymalnie 32 punkty: Kwota netto przypadająca na jednego członka rodziny | Liczba punktów |
|---|-----------------------|
| Do 400 | 32 |
| 401-500 | 28 |
| 501-600 | 24 |
| 601-700 | 20 |
| 701-800 | 16 |
| 801-900 | 12 |
| 901-1000 | 8 |
| Ponad 1000 | 0 |

| SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA łącznie maksymalnie 10 punktów Rodzaj konkursu | Punkty za uzyskanie tytułu finalisty / laureata |
|--|--|
| Konkurs na szczeblu szkolnym | 2 |
| Konkurs na szczeblu gminnym | 3 |
| Konkurs na szczeblu powiatowym | 4 |
| Konkurs na szczeblu wojewódzkim | 6 |
| Konkurs na szczeblu ogólnopolskim | 8 |
| Konkurs na szczeblu międzynarodowym | 10 |

UDZIAŁ W ŻYCIU SPOŁECZNYM – maksymalnie 8 punktów:

| Punktacji podlega następująca działalność społeczna: | |
|--|----------|
| - działalność na rzecz klasy (np. gospodarz/przewodniczący, z-ca, skarbnik, itp.) | 1 punkt |
| - działalność na rzecz szkoły (np. działalność w samorządzie szkolnym, itp.) | 1 punkt |
| - przynależność do zespołów muzycznych, tanecznych, sportowych, kółek zainteresowań | 2 punkty |
| - czynny udział w szkoleniach, seminariach, konferencjach pozaszkolnych itp.- | 1 punkt |
| - udokumentowana działalność na rzecz środowiska lokalnego (np. wolontariat, osp, organizacja imprez) | 3 punkty |

Załącznik Nr 2
WNIOSEK o przyznanie stypendium

1. Dane osoby ubiegającej się o stypendium:

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców

.....
Adres stałego zamieszkania

.....
Adres do korespondencji

Tel kontaktowy

2. Informacje o szkole wyższej, w której stypendysta zamierza podjąć naukę:

Nazwa uczelni

.....
Adres uczelni.....

.....
Telefon, fax.

.....
Kierunek studiów

3. Czy student/ka był/a stypendystą organizacji lokalnej? T a k / N i e

4. Nazwa i adres szkoły średniej

5. Sytuacja rodzinna

Liczba osób w rodzinie

Dochód na osobę w rodzinie (według załączonego wykazu o źródłach dochodów w rodzinie)
wynosi

6. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych przez METALPOL Węgierska Górka.

.....
Imię i nazwisko wnioskującego

.....
(data i podpis)

WYKAZ DOKUMENTÓW DO USTALENIA ŚREDNIEGO DOCHODU MIESIĘCZNEGO NA 1 OSOBĘ W RODZINIE

- zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia osób, na których utrzymaniu znajduje się wnioskodawca oraz dochodów własnych, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- dowód otrzymania renty lub emerytury,
- dowód otrzymania alimentów,
- zaświadczenie o otrzymywaniu stałego zasiłku z pomocy społecznej,
- orzeczenie z gminy o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego,
- decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego albo zaświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
- zaświadczenie urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych. Przyjmuje się dochód miesięczny z 1 ha przeliczeniowego w wysokości określonej w art.2a ust.2 ustawy o pomocy społecznej
- oświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia: emerytalne, rentowe i chorobowe
- inne dochody.

(Dochód na osobę w rodzinie (netto) - oznacza dochód rodziny (netto) podzielony przez liczbę osób w tej rodzinie)